



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ  
จำนวน 1 อัตรา ดังต่อไปนี้คือ

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (สำนักปลัดฯ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จำนวน 1  
อัตรา อัตราค่าจ้างรายเดือนเป็นเงิน 9,000 บาท

ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (สำนักปลัดฯ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. พิมพ์หนังสือราชการ
2. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
3. จัดทำทะเบียนรับ - ส่ง ออกเลขหนังสือลงเครื่องคอมพิวเตอร์
4. ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้าง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. เป็นผู้จบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมตอนปลาย หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
3. อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 45 ปี
4. มีความรู้ความสามารถด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปได้ดี
5. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและ  
มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
6. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ  
วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
7. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษ  
ไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือ  
ตามกฎหมายอื่น
8. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

9. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

10. มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

11. ผู้สมัครมีสิทธิสมัครได้เพียง 1 ตำแหน่ง

#### วัน เวลา และสถานที่ในการยื่นหลักฐาน

ให้ผู้มีความประสงค์ยื่นหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอฝักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันและเวลาราชการ ยื่นหลักฐานได้ตั้งแต่วันที่ 4 -10 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

#### วัน และเวลาในการคัดเลือก

วันที่ 11 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 เวลา 11.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอฝักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

#### วิธีการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะดำเนินการคัดเลือกเฉพาะตำแหน่งตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

#### หลักฐานที่ใช้ในการยื่นสมัคร

- |  |       |   |      |
|--|-------|---|------|
| - สำเนาทะเบียนบ้าน ( พร้อมรับรองสำเนา )  | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ( พร้อมรับรองสำเนา )                                      | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| - สำเนาวุฒิการศึกษา  | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| - รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 3 x 4 ซม.<br>ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน    | จำนวน | 2 | รูป  |
| - หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล,ใบรับรองการผ่านงาน เป็นต้น |       |   |      |
| - ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม  | จำนวน | 1 | ฉบับ |

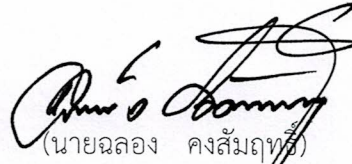
#### ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลวันที่ 12 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

#### การจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะทำสัญญาจ้างโดยเริ่มจ้างเมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกาศใช้แล้วเท่านั้น ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565



(นายฉลอง คงสัมฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู